|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uma imagem contendo medidor, relógio  Descrição gerada automaticamente** | **Universidade Federal de Ouro Preto****Escola de Minas** **DEPARTAMENTO DE GEOLOGIA** **[DEGEO]** | **Logotipo, Ícone  Descrição gerada automaticamente** |

**REQUISIÇÃO DE USO DO LabGeoSeR**

**[DISCENTES de graduação]**

A solicitação deve ser realizada com **48 horas de antecedência** [dias úteis e até às 19:00]

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome**: |  |
| **Matrícula**: |  |
| **Aluno do Curso** |  |
| **Data**: [mês/dia/ano] |  |
| **Horário**: |  |
| **Semestre:** |  |

Após **preencher a requisição**, o **discente deve assinar**, e enviar para a coordenadora [augusta@ufop.edu.br], para que esta possa assinar e assim deixar a autorização com os responsáveis para a liberar a chave do LabGeoSeR.



**Importante**: O horário de funcionamento do LabGeoSeR é das **09:20 às 17:00 de segunda a sexta feira**!!

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| **COORDENAÇÃO** |
| **DISCENTE** |

 **1** - O responsável pela reserva do Laboratório de Geoprocessamento deve usar **UNICAMENTE** o laboratório para fins acadêmicos. É **PROÍBIDO** a instalação de qualquer programa. **3**- Após o uso do laboratório a chave deve entregue **IMPRETERIVELMENTE** na portaria do DEGEO [William ou Fábio]. **2- NÃO PASSAR AS CHAVES AO (S) COLEGA (S)!! JAMAIS SAIR COM A CHAVE DO LabGeoSeR DO DEGEO!!**